

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 3
індивідуально визначеного (нерухомого або іншого)
майна, що належить до комунальної власності

м. Кам'янка-Дніпровська

29 серпня 2019 року

Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, код ЄДРПОУ 25218421, в особі міського голови Антоценка Володимира Володимировича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту, затвердженого рішенням міської ради від 23.06.2017 року № 12 (далі-Орендодавець), з однієї сторони,

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, код ЄДРПОУ 41755923, в особі начальника відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Вакули Маріанни Юріївни, що діє на підставі Положення від 09.11.2017 року № 26 (далі-Балансоутримувач), з другої сторони,

Кам'янсько-Дніпровська державна нотаріальна контора Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області, код ЄДРПОУ 25821689, в особі завідуючої Енергодарською державною нотаріальною конторою, на яку покладено обов'язки по обслуговуванню населення Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, Жебелюк Вікторії Андріївни (далі - Орендар), що діє на підставі Положення про Кам'янсько-Дніпровську державну нотаріальну контору № 233/07 від 28.10.2016 року, з третьої сторони (разом – Сторони), уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1 Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування комунальне нерухоме майно, а саме: частину приміщення комунального закладу «Будинок дитячої творчості» інвентарний № 101310001 (далі-Майно), площею 60 кв.м., розміщене за адресою: 71304 м. Кам'янка-Дніпровська вул. Гоголя, 7а на 2 поверсі, що перебуває на балансі відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради (далі - Балансоутримувач), вартість якого визначена відповідно Довідки балансоутримувача про вартість нерухомого майна станом на 01 червня 2019 року і становить за залишковою вартістю 569034,31 грн. (п'ятьсот шістдесят дев'ять тисяч тридцять чотири гривні 31 копійка).

1.2. Майно передається в оренду з метою надання нотаріальних послуг організаціям та населенню.

1.3. Стан Майна на момент укладання договору не потребує поточного або капітального ремонту, про що визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря.

2. Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акту приймання-передавання Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області (далі – уповноважений орган управління), а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю відповідно Довідки балансоутримувача про вартість нерухомого майна станом на 01 червня 2019 року.

2.4. Обов'язок щодо складання акту приймання-передавання покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Річна орендна плата встановлена на рівні 1,00 грн (одна грн.) 00 коп. на підставі Методики розрахунку орендної плати та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року № 786 (зі змінами) та рішення сесії міської ради від 24.06.2019 № 20 "Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради на укладання договору оренди індивідуально визначеного (нерухомого або іншого) майна, що належить до комунальної власності.

- 3.2. Індexація річної орендної плати, проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції.
- 3.3. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.
- 3.4. Орендна плата перераховується у розмірі 100% Балансоутримувачу- відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету
- 3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.4. у співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі 0,5 облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.
- 3.6. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету ОТГ, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю. Для забезпечення повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2013 року № 787, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 вересня 2013 року за № 1650/24182, та постанови Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року № 106 "Деякі питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету" (зі змінами).
- 3.7. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно в межах терміну встановленого п.10.10 цього Договору. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, урахуваючи санкції Балансоутримувачу.
- 3.8. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, зміни орендної ставки, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Майна

- 4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.
- 4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області.
- 4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.3 цього Договору.
- 4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар звертається до Орендодавця згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця комунального майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого комунального майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 25 травня 2018 року № 686, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11 червня 2018 року за № 711/32163.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

- 5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 5.2. Протягом місяця після підписання Договору внести річну орендну плату.
- 5.3. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Балансоутримувач, вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Балансоутримувач).
- 5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки.

підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.7. Своєчасно здійснювати за власний рахунок поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом 10 робочих днів після укладення цього Договору застрахувати Майно на користь Балансоутримувача на суму, не меншу ніж вартість за висновком про вартість у порядку, визначеному законодавством, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха. Постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії цього Договору Майно було застрахованим, і надавати Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування (договорів страхування) і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів).

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння вв'язок розрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.12. Нессти відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. У разі зміни рахунку, назви підприємства, номера телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це Орендодавця та Балансоутримувача у тижневий строк.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця здавати майно в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує Орендар, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету ОПГ.

6.3. За письмовою згодою Орендодавця та уповноваженого органу управління здійснювати капітальний ремонт, проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.4. Ініціювати списання орендованого Майна Балансоутримувачем.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором, як Орендодавцем так і Балансоутримувачем.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі якщо Орендар не сплачує розмір орендної плати (повністю або частково), протягом трьох місяців підряд, вживати заходів відповідно до вимог законодавства щодо розірвання Договору та стягнення заборгованості.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акту обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.4. Стягнення заборгованості з орендної плати та штрафних санкцій, передбачених цим Договором, проводиться на підставі рішення суду та/або в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 (два) роки 11 місяців, що діє з "29" серпня 2019 р. до "28" липня 2022 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в такій самій формі, що й цей Договір, що змінюється або розривається, якщо інше не встановлено законом.

10.4. У разі якщо уповноважений орган управління Майном не попередив Орендаря про намір використовувати Майно для власних потреб за три місяці до закінчення строку цього Договору, Орендар, який належним чином виконував свої обов'язки за цим Договором, має право продовжити його на новий строк відповідно до вимог цього Договору.

У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця цей Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються договором про внесення змін до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок: закінчення строку, на який його було укладено; загибелі орендованого Майна; достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду; ліквідації Орендаря-юридичної особи.

- 10.7. Сторони погоджуються, що цей Договір буде достроково розірвано на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:
користується Майном не відповідно до умов цього Договору;
погіршує стан Майна;
не сплачує орендну плату протягом трьох місяців підряд;
не робить згідно з умовами цього Договору поточний ремонт Майна;
без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі;
перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або уповноваженого органу управління здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього Договору.
- 10.8. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - власністю Орендодавця.
- 10.9. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого Майна, здійснених Орендарем як за згодою Орендодавця так і без неї, не підлягає компенсації Орендодавцем.
- 10.10. У разі припинення або розірвання цього Договору Орендар повертає Балансоутримувачу Майно протягом трьох робочих днів з дати розірвання (припинення).
- 10.11. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами відповідного Акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання Акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.
- 10.12. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна в термін визначений в п.10.10 Договору, Орендар сплачує Орендодавцю неустойку в розмірі подвійної орендної плати за останній повний місяць оренди за весь час, що відраховується від дати припинення або розірвання Договору до підписання Акта приймання-передавання, який підтверджує фактичне повернення орендованого Майна.
- 10.13. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 10.14. Цей Договір укладено українською мовою у трьох автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець: Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області код ЄДРПОУ 25218421 71304, Запорізька область, м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Каховська, 98 р/р 33219850008395, одержувач: УК у Кам.-Дн.ри/отг м.К.-Дн., Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП), МФО 899998, ЄДРПОУ одержувача 38015694

Орендар: Кам'янсько-Дніпровська державна нотаріальна контора Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області код ЄДРПОУ 25821689, 71304, Запорізька область, м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Гоголя, 7а.

Балансоутримувач: Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області код ЄДРПОУ 41755923, 71304, Запорізька область, м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Гоголя, 7а, р/р 315522055322735, ГУДКСУ у Запорізькій області МФО 813015

12. Додатки

- 12.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:
Акт приймання-передавання орендованого Майна (Додаток 2);
Довідка про вартість нерухомого Майна за бухгалтерськими даними, що передається в оренду (Додаток 3);

Орендодавець:

Кам'янсько-Дніпровська міська рада
Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області

Міський голова  В.В.Антоненко

« 29 » серпня 2019 року
м.п.

Орендар:

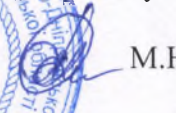
Кам'янсько-Дніпровська державна
нотаріальна контора Головного управління
Юстиції Запорізької області

Завідуюча  В.А.Жебелюк

« 29 » серпня 2019 року
м.п.

Балансоутримувач:

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету
Кам'янсько-Дніпровської міської ради
Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області

Начальник відділу  М.Ю.Вакула

« 29 » серпня 2019 року
м.п.



У К Р А Ї Н А

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

КАМ'ЯНСЬКО-ДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА НОТАРІАЛЬНА КОНТОРА

71304, Запорізька область, м. Кам'янка – Дніпровська, вул. Гоголя, 7-а
телефони: 2-36-08, факс 2-36-08, e-mail:

15.06.2019 р. № 129/01-16/2019

Начальнику відділу освіти, молоді та спорту
виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської
міської ради Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Вакулі М.В.

ЛИСТ –КЛОПОТАННЯ

Кам'янсько-Дніпровська державна нотаріальна контора Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області у зв'язку з тим, що 27.08.2019 року закінчується термін дії договору оренди нерухомого майна № 10 від 27.09.2016 року та договір № 1 про відшкодування витрат балансоутримувача на утримання нерухомого майна та надання комунальних послуг орендарю на частину приміщення комунального закладу «Будинок дитячої творчості», загальною площею 60 кв.м. відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради просить Вас розглянути на черговій сесії міської ради питання про надання дозволу на укладення на новий термін 2(два) роки 11(одинадцять) місяців договору оренди індивідуально визначеного(нерухомого або іншого) майна, що належить до комунальної власності з Кам'янсько-Дніпровською державною нотаріальною конторою Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області із застосуванням пільгової орендної плати у розмірі 1(одна) гривня на рік, як для організації, яка фінансується за рахунок коштів державного бюджету при умові оплати комунальних послуг згідно наданих рахунків за оренду.

Частина приміщення обліковується на балансі відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради і розташована за адресою: м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Гоголя, 7-а.

Завідувач Енергодарською державною
нотаріальною конторою на яку покладено
обов'язки по обслуговуванню населення
Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області



В.А. Жебелюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного територіального
управління юстиції
у Запорізькій області

23.10.2016 № 233/04

ПОЛОЖЕННЯ

про Кам'янсько-Дніпровську державну нотаріальну контору

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Кам'янсько-Дніпровська державна нотаріальна контора (далі – державна нотаріальна контора) створюється і ліквідується Міністерством юстиції України.

Керівництво державною нотаріальною конторою здійснює Головне територіальне управління юстиції у Запорізькій області (далі – Головне територіальне управління юстиції).

2. Державна нотаріальна контора у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, наказами Міністерства юстиції України, рішеннями колегії та наказами Головного територіального управління юстиції, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Штатні розписи державної нотаріальної контори за загальним фондом бюджету затверджуються Міністерством юстиції України, за спеціальним - Головним територіальним управлінням юстиції в межах встановленої для державних нотаріальних контор штатної чисельності і фонду заробітної плати.

4. Державна нотаріальна контора є юридичною особою, яка створюється та реєструється у встановленому законом порядку.

5. Державна нотаріальна контора утримується за рахунок державного бюджету.



[Handwritten signature]

ДОВІДКА

Про вартість нерухомого майна

КЗ «Будинок дитячої творчості» Кам'янсько-Дніпровської міської ради
Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області» інвентарний №
101310001 ; 10.01.83р.

(повна назва об'єкта оцінки, інвентарний номер, рік вводу до експлуатації)

Організація, на балансі якого знаходиться майно, що здається в оренду:
ЄДРПОУ 41755923. Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету
Кам'янсько-Дніпровської міської ради .

(код за ЄДРПОУ)

(повна назва підприємства-юридичної особи)

Вартість орендованої площі Кам'янсько-Дніпровська державна
нотаріальна контора Запорізького Головного управління юстиції в
Запорізькій області -60 кв.м., яка знаходиться за адресою: вул. Гоголя,7а,
м.Кам'янка-Дніпровська, Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької
області за бухгалтерськими даними балансова вартість становить -569034,31
грн.

Начальник відділу, освіти
молоді та спорту

М.Ю. Вакула

Заступник головного бухгалтера

Л.І. Андросова



ДОДАТКОВА УГОДА №1

до договору оренди №3 від « 11 » листопада 2019 року
індивідуально визначеного (нерухомого або іншого)
майна, що належить до комунальної власності

м. Кам'янка-Дніпровська

« 14 » 05 2020 р.

Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, код ЄДРПОУ 25218421, в особі міського голови Антоненка Володимира Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту, затвердженого рішенням Міської ради від 23.06.2017 року №12 (далі-Орендодавець), з однієї сторони,

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, код ЄДРПОУ 41755923, в особі начальника відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Вакули Маріанни Юріївни, що діє на підставі Положення від 09.11.2017 року №26 (далі – Балансоутримувач), з другої сторони,

Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), код ЄДРПОУ 43314918, в особі першого заступника управління Домошній В.В. що діє на підставі Положення (далі - «Орендар»), з третьої сторони, (далі – Сторони), уклали цю додаткову угоду про наступне:

1. На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2019 р. №870 «Деякі питання територіальних органів Міністерства юстиції» та Наказу Міністерства юстиції України від 16.10.2019 р. №3173/5 «Про утворення міжрегіональних територіальних органів Міністерства юстиції України», у зв'язку з ліквідацією Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області, утворенням Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), що є правонаступником Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області та підпорядкуванням підрозділів Південно-Східному міжрегіональному управлінню Міністерства юстиції (м. Дніпро), змінити сторону Орендаря в Договорі оренди від 11.12.2019 р. № 3 та додатках до нього, а саме Кам'янсько-Дніпровська державна нотаріальна контора на Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро). Сторону Платника Головне територіальне управління юстиції у Запорізькій області - видалити.

2. Приміщення використовується для розміщення Кам'янсько-Дніпровської державної нотаріальної контори.

3. Орендна плата з 01.01.2020 р. по 31.12.2020 р. становить 1,00 грн. з можливістю коригування на діючий індекс інфляції, шляхом укладення відповідної додаткової угоди на зміну суми договору.

4. В розділі «Платіжні та поштові реквізити сторін» договору оренди сторону «викласти в наступній редакції:

Орендодавець: Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, код ЄДРПОУ 38015694, 71304, Запорізька область, м.Кам'янка-Дніпровська, вул.Гоголя, 1, р/р UA098999980334149850000008395 КД 22080402 в Державній Казначейській службі України м.Київ (ел.адм.подат.) МФО 899998

Орендар: Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), ЄДРПОУ 43314918, пр. Дмитра Яворницького, 21-А, м. Дніпро, 49027
р/р – UA 038201720343161001200159501, UA848201720343170001000159501,
UA 308201720343171001300159501, UA 738201720343151001100159501 в Державній
казначейській службі України м. Київ, МФО 820172, тел/факс: (056) 371-27-67

Балансоутримувач: Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, ЄДРПОУ 41755923, 71304, Запорізька область, м. Кам'янсько-Дніпровська, вул. Гоголя, 7а,
р/р UA 928201720314291004203022735 в Державній казначейській службі України,
МФО 820172

4. Додаткова угода набирає чинності з моменту підписання. Згідно ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України Сторони домовились, що умови цієї додаткової угоди застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2020 року

5. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною Договору оренди індивідуально визначеного (нерухомого або іншого) майна, що належить до комунальної власності.

6. Ця додаткова угода укладена у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Орендодавець:

Кам'янсько-Дніпровська міська рада
Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької
області

Міський голова

М.П.

В.В.Антоненко

Балансоутримувач

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого
комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради
Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької
області

Начальник відділу

М.П.

М.Ю.Вакула

Орендар:

Південно-Східне міжрегіональне
управління Міністерства юстиції
(м.Дніпро)

М.П.

