

Договір позички № 1
індивідуально визначеного майна комунальної власності
Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, що обліковується на балансі відділу культури та туризму виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради

20 серпня 2018 р.

м. Кам'янка-Дніпровська

Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі Кам'янсько-Дніпровського міського голови Антоненка Володимира Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Позичкодавець), з одного боку та

Відділ культури та туризму виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі начальника Грицюка Андрія Івановича, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням міської ради від 09.11.2017 року № 24 (далі – Балансоутримувач), з другого боку та

Виконавчий комітет Водянської сільської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі сільського голови Єрмакова Сергія Вікторовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту, затвердженого рішенням виконкому Водянської сільської ради № 1-1 від 20.06.2017 року (далі - Користувач), третя сторона (разом – Сторони) уклали цей договір позички (далі- Договір) про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. Предметом Договору є безоплатна передача індивідуально-визначеного майна комунальної власності Кам'янсько-Дніпровської міської ради на підставі рішень сесії Кам'янсько-Дніпровської міської ради № 54 від 09.02.2018 р. та № 8 від 13.06.2018 р., а саме: музичні інструменти та меблі (далі – Майно) згідно додатку на загальну суму: 4050,00 гривень (чотири тисячі п'ятдесят гривень 00 коп.).

1.2. Склад Майна, що передається Користувачу згідно з цим Договором, визначений відповідно в акті приймання-передачі, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Умови передачі Майна.

2.1. Набуття Користувачем права користування Майном виникає одночасно з підписанням акту приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в позичку не означає передачу Користувачу права власності на нього. Власником Майна, що передано у позичку є Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, а Користувач безоплатно користується ним протягом дії Договору.

3. Обов'язки Позичкодавця.

Позичкодавець зобов'язаний:

3.1. Передати Користувачу у позичку індивідуально-визначене майно, а саме: музичні інструменти та меблі згідно додатку до Договору на загальну суму: 4050,00 гривень (чотири тисячі п'ятдесят гривень 00 коп.).

3.2. Передати Користувачу Майно у належному стані.

3.3. Попередити Користувача про особливі властивості та недоліки Майна, які йому відомі і які можуть бути небезпечними для життя, здоров'я Користувача або інших осіб, або призвести до пошкодження самого Майна під час користування ним.

3.4. Повідомити Користувача про розірвання Договору у встановлені законодавством строки.

4. Права Позичкодавця.

4.1. Контролювати стан Майна переданого в позичку.

4.2. При необхідності вимагати розірвання Договору і повернення Майна.

4.3. Після припинення дії Договору, у разі неповернення Користувачем Майна, вимагати його примусового повернення, а також відшкодування збитків.

5. Обов'язки Користувача.

Користувач зобов'язаний:

5.1. Прийняти від Позичкодавця Майно, зазначене у п.1.1 цього Договору, за актом приймання-передачі майна, який підтверджує склад Майна.

5.2. Здійснювати цільове використання Майна та утримувати його в належному стані.

5.3. У присутності Позичкодавця перевірити належний стан Майна.

5.4. Користуватися Майном тільки для цілей його позички без права передачі іншій особі.

5.5. Повернути Майно після закінчення строку дії Договору в такому самому стані, в якому воно було на момент його передачі з урахуванням його зносу.

5.6. Якщо Майну, що передано у користування, заподіяна шкода з вини Користувача відшкодувати збитки відповідно до чинного законодавства України.

5.7. Забезпечити збереження Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6. Права Користувача.

6.1. Самостійно здійснювати свою діяльність у межах визначених законодавством і цим Договором щодо використання Майна, що передано йому у користування у відповідності з його призначенням, а саме: для проведення занять в музичній школі мистецтв на території Водянської об'єднаної територіальної громади.

6.2. Повернути Майно, передане йому у користування, в будь-який час до спливу строку Договору.

7. Обов'язки Балансоутримувача.

Балансоутримувач зобов'язується:

7.1. Контролювати виконання умов Договору Користувачем та своєчасно інформувати Позичкодавця про їх порушення.

7.2. Після закінчення терміну дії Договору, прийняти за актом приймання-передачі Майно від Користувача. Акт приймання-передачі складається в трьох примірниках, по одному для Позичкодавця, Користувача та Балансоутримувача.

7.3. Не вчиняти дій, які б перешкождали Користувачу користуватися Майном, взятим у позичку, на умовах цього Договору.

8. Права Балансоутримувача

Балансоутримувач має право:

8.1. Здійснювати постійний контроль за використанням та збереженням Майна, що передано у користування.

9. Розірвання та припинення Договору

9.1. У разі, якщо Майно потребує особливого догляду або зберігання, Користувач зобов'язаний повідомити Позичкодавця про відмову від Договору не пізніше як за сім днів до повернення Майна.

9.2. Позичкодавець має право вимагати розірвання Договору та повернення Майна у разі якщо:

- за непередбаченими обставинами Майно стало потрібно йому самому;

- користування Майном не відповідає його призначенню та умовам;

- Майно самочинно передано у користування іншій особі.

9.3. У разі зміни власника Майна, особа, яка стала власником Майна, має право вимагати розірвання Договору.

Про розірвання Договору Користувач має бути повідомлений заздалегідь, у строк, що відповідає меті позички.

9.4. Договір припиняється:

- у разі ліквідації Користувача;
- у разі закінчення терміну його дії;
- у разі загибелі Майна, що передається у позичку;
- достроково за згодою Сторін.

10. Особливі умови.

10.1. Майно, що передано у користування, не може бути предметом застави, на нього не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

10.2. Користувачу надається право захисту Майна, що передано у користування, на рівні прав, визначених законодавством України щодо захисту прав власності. Користувач може вимагати повернення Майна, що передано у користування, з будь-якого чужого незаконного володіння, вимагати усунення перешкод з його використання і відшкодування збитків, завданих майну, що передано у користування.

11. Відповідальність Сторін.

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, яка передбачена чинним законодавством.

11.2. Спори, що виникають у ході виконання умов цього Договору, вирішуються за згодою Сторін. Якщо згоди не досягнуто, спір передається на розгляд до господарського суду.

12. Форс-мажор.

12.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо доведуть, що це сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажор), які виникли після укладення діючого Договору в наслідок подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли ні передбачити, ні попередити розумними заходами, і Сторони здійснили усі можливі та залежні від них заходи по належному виконанню своїх зобов'язань. До форс-мажорних обставин належать, в т. ч.: військові дії, вплив природних явищ (землетруси, повені і т.п.), рішення державних органів.

Про настання форс-мажорних обставин, Сторони повинні повідомити один одного протягом трьох робочих днів з моменту їх настання.

У випадку настання форс-мажорних обставин термін виконання зобов'язань за діючим Договором переноситься на період, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

12.2. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони зобов'язані залежно від конкретної ситуації вжити усі можливі заходи щодо збереження майна, що передано у користування.

13. Строк дії Договору.

13.1. Даний Договір укладено терміном на 2 (два) роки 11 (одинадцять) місяців, з моменту підписання акту приймання-передачі, з 20 серпня 2018 року по 20 липня 2021 року, включно.

13.2. У разі, якщо жодна із Сторін не вимагає розірвання Договору, він вважається продовжений на той самий строк на тих же умовах.

13.3. Договір укладений у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

14. Додатки.

14.1. Акт приймання-передачі Майна, переданого у користування.

Позичкодавець:

Кам'янсько-Дніпровська міська рада
Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71304, Запорізька область,
м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Каховська, 98.
Код ЄДРПОУ 25218421

Кам'янсько-Дніпровський міський голова


В.В. Антоненко
« » _____ 2018 року
М.П.

Балансоутримувач:

Відділ культури та туризму виконавчого
комітету Кам'янсько-Дніпровської міської
ради Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71304, Запорізька область,
м. Кам'янка-Дніпровська,
вул. Щаслива, 110.
Код ЄДРПОУ 41821566.

Начальник

Відділу культури та туризму


А.І. Грицюк
« » _____ 2018 року
М.П.

Користувач:

Виконавчий комітет Водянської сільської
ради Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71316, Запорізька область,
м. Кам'янсько-Дніпровський р-н,
с. Водяне,
вул. Миру, 145 А
Код ЄДРПОУ 25763615

Водянський сільський голова


С.В. Єрмаков

« » _____ 2018 року

М.П.

Додаток
до Договору позички № 1
від 20 серпня 2018 року

А К Т

приймання-передачі індивідуально-визначеного майна комунальної власності
Кам'янсько-Дніпровської міської ради (музичні інструменти та меблі)

Кам'янсько-Дніпровська міська рада Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі міського голови Антоненка Володимира Володимировича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" (далі - Позичкодавець) та

Відділ культури та туризму виконавчого комітету Кам'янсько-Дніпровської міської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі начальника Грицюка Андрія Івановича, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням міської ради від 09.11.2017 року № 24 (далі – Балансоутримувач), передають у позичку індивідуально-визначене майно комунальної власності Кам'янсько-Дніпровської міської ради (музичні інструменти та меблі), а

Виконавчий комітет Водянської сільської ради Кам'янсько-Дніпровського району Запорізької області, в особі сільського голови Єрмакова Сергія Вікторовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту, затвердженого рішенням виконкому Водянської сільської ради № 1-1 від 20.06.2017 року (далі - Користувач) **приймає** Майно кількістю 92 штуки на суму 4050,00 гривень (чотири тисячі п'ятдесят гривень 00 коп.), а саме:

№ з/п	найменування	дата придбання (введення в експлуатацію)	інвентарний/номенклатурний №	од. виміру	кількість	вартість
	с.Водяне					
1.	Піаніно «Україна»	1976	101490010	шт.	1	791,00
2.	Піаніно «Україна»	1976	101490013	шт.	1	870,00
3.	Піаніно «Україна»	1987	101490018	шт.	1	846,00
	Всього по субрахунку 1014				3	2507,00
4.	Шафа для суконь	1977	101630001	шт.	1	69,00
5.	Крісла театральні	1986	101630004	шт.	30	240,00
	Всього по субрахунку 1016				31	309,00
6.	Стіл аудиторний	-	11136004	шт.	7	234,00
7.	Крісла театральні	-	11136005	шт.	32	470,00
8.	Стілець п/м'який	-	11136006	шт.	15	153,00
9.	Стелаж односторонній	-	11136011	шт.	1	89,00
10.	Банкетка	-	11136034	шт.	2	84,00
11.	Фортепіано «Україна»	-	11136041	шт.	1	204,00

	Всього по субрахунку 1113				58	1234,00
Всього по договору:					92	4050,00

Аркуш погодження додається.

Позичкодавець:

Кам'янсько-Дніпровська міська рада
Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71304, Запорізька область,
м. Кам'янка-Дніпровська, вул. Каховська, 98.
Код ЄДРПОУ 25218421

Кам'янсько-Дніпровський міський голова

« _____ »
2018 року
М.П.

В.В. Антоненко

2018 року

Балансоутримувач:

Відділ культури та туризму виконавчого
комітету Кам'янсько-Дніпровської міської
ради Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71304, Запорізька область,
м. Кам'янка-Дніпровська,
вул. Щаслива, 110.
Код ЄДРПОУ 41821566

Начальник
відділу культури та туризму

« _____ »
2018 року
М.П.

А.І. Грицюк

2018 року

Користувач:

Виконавчий комітет Водянської сільської
ради Кам'янсько-Дніпровського району
Запорізької області
Адреса: 71316, Запорізька область,
м. Кам'янсько-Дніпровський р-н,
с. Водяне,
вул. Миру, 145 А
Код ЄДРПОУ 25763615

Водянський сільський голова

« _____ »
2018 року
М.П.

С.В. Єрмаков

2018 року

М.П.