

**У К Р А Ї Н А**

**Кам’янсько-Дніпровська міська рада**

**Кам’янсько-Дніпровського району**

**Запорізької області**

**Двадцять дев’ята сесія восьмого скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

30 серпня 2019 року м. Кам’янка - Дніпровська №23

Про затвердження Графіків роботи відділу «Центр надання

адміністративних послуг» та сектору «Територіальний підрозділ відділу «ЦНАП» виконавчого комітету Кам’янсько-Дніпровської міської ради

Керуючись законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», на підставі рішення сесії Кам’янсько-Дніпровської міської ради від 04.04.2018 №18 «Про створення Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради» (зі змінами), враховуючи рішення сесій Кам’янсько-Дніпровської міської ради від 30.08.2019 №21 «Про затвердження Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кам’янсько-Дніпровської міської ради та від 30.08.2019 №20 «Про створення сектору «Територіальний підрозділ відділу ЦНАП» виконкому Кам’янсько-Дніпровської міської ради та затвердження Положення про нього, міська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити Графік роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кам’янсько-Дніпровської міської ради за адресою: м. Кам’янка-Дніпровська, вул. Каховська, 98 (час прийому суб’єктів звернень без перерви у Центрі надання адміністративних послуг у Кам’янсько-Дніпровській міській ОТГ):

Понеділок: з 8.00 до 17.00

Вівторок: з 8.00 до 17.00

Середа: з 8.00 до 20.00

Четвер: з 8.00 до 17.00

П’ятниця: з 8.00 до 17.00

Субота: вихідний

Неділя: вихідний

2. Затвердити Графік роботи сектору «Територіальний підрозділ відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кам’янсько-Дніпровської міської ради за адресою: с. Велика Знам’янка, вул. Українська, 74 (час прийому суб’єктів звернень без перерви у секторі «Територіальний підрозділ відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кам’янсько-Дніпровській міській ради):

Понеділок: з 8.00 до 17.00

Вівторок: з 8.00 до 17.00

Середа: з 8.00 до 20.00

Четвер: з 8.00 до 17.00

П’ятниця: з 8.00 до 17.00

Субота: вихідний

Неділя: вихідний

3. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради Базовкіній Г.Г. не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному сайті міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку міста, інфраструктури, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.

Міський голова В.В. Антоненко